

Technik und Gesundheit für Menschen



# IT an der Jade Hochschule

Sven <Kissner|Franz> Oldenburg, September 2020





## Alle im WLAN der Hochschule?

https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/wi-fi/start



#### Erstsemesterinfo



Technik u	Ind	Letzte Änderung	en Medien-Manager	Übersio	
Gesundh Mensche	eit für n				
Du befindest dich hier: Willkommen! » Studier Zuletzt angesehen: • Erstsemesterinfo	ren in der Abteilung TGM » Erstsemesterinfo				
Neurosten			studium:erstsemeste	erinfo:star	
Navigation		Inhaltsv	erzeichnis		
Für Studierende	Erstsemesterinfo	<ul> <li>Erstser</li> </ul>	nesterinfo		
<ul> <li>Erstsemesterinfo</li> </ul>		+ Coro	na-Infos & Hygienekon:	zept	
Hebammen	Corona-Infos & Hygienekonzept	<ul> <li>Verw</li> </ul>	altung		
<ul> <li>Hörtechnik und Audiologie</li> <li>Logopädia</li> </ul>	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	♦ TGM	intern		
<ul> <li>Eogopadie</li> <li>Fachliteratur</li> </ul>	Aktuelle Informationen zum Umgang mit dem Coronavirus an der Jade Hochschule sind	<ul> <li>Rech</li> </ul>	enzentrum & IT-Dienst	e	
Verwaltung von Literatur	unter Shttps://www.jade-hs.de/unsere-hochschule/wir-stellen-uns-vor/aktuelles/hinweis-				
<ul> <li>Programmieren</li> </ul>	zum-corona-virus/ zu finden. Beachten Sie ebenfalls die 😡 Regeln zur Durchführung von Veranstaltungen in geschützter				
= Java	Präsenz, die aktuell zwingend einzuhalten sind. Diese Informationen werden bei Bedarf vor	n der Jade Hoo	hschule aktualisiert.	-	
MATLAB     Bythop					
<ul> <li>Pymon</li> <li>Wissenschaftliches Schreiben</li> </ul>	Verwaltung				
<ul> <li>Checkliste f ür Ihre Seminar- oder Hausarbeit</li> </ul>	Stundenpläne: Sie finden die Veranstaltungs und Stundenpläne Schier				
<ul> <li>Leitlinie zur Nutzung freier</li> </ul>	l agenian: Gerade in den ersten Tagen fällt das Finden von Gehäuden auf dem Campus v	vielleicht etwas	schwer Einen Über	rblick	
Lizenzen	über den Campus soll daher der Si Lageplan schaffen	fieldent ethic	Service: Entern ober	Indian	
<ul> <li>Angabe eines Messergebnisses</li> </ul>					
mitMessunsicherheit	Prüfungsamt: Für Prüfungsfragen bez. H+A und AT ist 😡 Frau Korporal zuständig. Logopädie und Hebammenwesen wird noch				
Checkliste für Ihr	geprüft.				
Praktikumsprotokoll					
<ul> <li>Bachelorarbeit</li> </ul>	Prüfungsordnung: Die für Sie gültigen Prüfungsordnungen finden Sie 🌚 hier				
<ul> <li>Prüfungsleistungen im Semester</li> </ul>					
Prüfungsanmeldung	eCampus: Anmeldung zu den Prüfungen und Prüfungstermine finden Sie im Secampus	(Achtung: Pri	ifungstermine sin	d	
<ul> <li>Mögliche Schwangerschaft</li> </ul>	bindend)				
Software					
Git, GitLab, GitHub, etc.	campuscard: Die personalisierte, multifunktionale CampusCard der Jade Hochschule ist	tur die gesamt	e studienzeit ab der	r	
<ul> <li>SSH unter Windows</li> </ul>	Immatrikulation ein guitiger      Studienausweis und bietet folgende Integrieften Funktionen	Semestert	CKEL,	Cio	
▼ LaTeX	Dipiomeksausweis, Vzugangsberechtigungen und VGeldborse, weitere Infomatione im OUD7 Wikileampuesard	n zum Campus	Card-Betrieb linden	i Sie	
Video Tutorials	in whez-wiki/canpuscard				





Wo werden Daten standardmäßig abgelegt?

Benutzerverzeichnis:
 C:\Benutzer\<Benutzername>





Wo werden Daten standardmäßig abgelegt?

- Benutzerverzeichnis:
   C:\Benutzer\<Benutzername>
- Bilder, Dokumente, etc. sind
   Unterverzeichnisse des
   Nutzerverzeichnisses!





Wo werden Daten standardmäßig abgelegt?

- Benutzerverzeichnis:
   C:\Benutzer\<Benutzername>
- Bilder, Dokumente, etc. sind Unterverzeichnisse des Nutzerverzeichnisses!
- Im Schnellzugriff liegen häufig verwendete Dateien und Ordner
- Es lassen sich beliebige Dateien und Ordner anpinnen oder vorhandene Einträge entfernen.







#### Datenstruktur fürs Studium?

## Verknüpfung im Schnellzugriff erstellen?



#### ONLINESPEICHER & ZUSAMMENARBEIT



#### **Collaboration Cloud**

- Client: <u>nextcloud</u> (alternativ auch f
  ür <u>Android & iOS</u>)
- oder <u>Webinterface</u>

8

Technik und

Gesundheit für Menschen

GΝ

#### ONLINESPEICHER & ZUSAMMENARBEIT

n Schnellz anhefte	ter Neetcloud Start Freigeben Ansicht ↓ Ausschneiden ↓ Ausschneiden ↓ Ausschneiden ↓ Pad kopieren en ↓ Pad kopieren ↓ Pad kopieren	igen	Verschieben Koj nach • ni	pieren Löschen Umbenennen	Neuer Cordner	nt • rriff • Eigenschafter	♥ Offnen ♥ Ø Bearbeiten Ø Verlauf	Alles auswählen Nichts auswählen Auswahl umkehren	× ^ 0
	Zwischenablage			Organisieren	Neu	01	fnen	Auswählen	
	・ 介 い extcloud			^			~ 0	"Nextcloud" durchsuchen	2
🔹 Schr	nellzugriff	Â	Name		Änderungsdatum	Тур	Größe		
De	sktop		lehre		28.09.2020 10:12	Dateiordner			
J Do	ownloads	4	Docume	ent.docx	28.09.2020 09:39	Microsoft Word-D	7 KB		
Do Do	kumente	4	Presenta	Offnen		Microsoft PowerP	32 KB		
E Bil	der	*	u spreads	Bearbeiten		MICrosoft Excel-Ar	0 ND		
•				Deuskee					
😳 Next	tcloud	-		7-Zin					
📥 One	Drive			CRC SHA	Ś				
🔲 Dies	er PC			Z Edit with Notepad++	í.				
3D	)-Objekte			🕀 Mit Windows Defender ü	berprüfen				
E Bil	der			🖻 Freigabe					
De De	skton			Öffnen mit					
	Skupente			Zugriff gewähren auf	>				
	okumente malaada								
- D0				Nextcloud	/	Bearbeiten			
J M	usik			Vorgängerversionen wied	lerherstellen	Freigabeoptione	n .	1	
M Vic	deos			Senden an	>	Offentlichen Lin	c kopieren	N	
Sy:	stem (C:)			Ausschneiden	L	Kopiere interner	Link		
s	GetCurrent			Konieren					
a	ipps								
6	Benutzer			Verknupfung erstellen					
	Default			Loschen					
	defaultuser0			Umbenennen					
	Öffentlich			Eigenschaften					
	s							1	
<b>.</b> d	s data	1							
d	s lata lev	1							
d d si	s lata lev ava	1							
d d ju N	s Jata Jev ava MSOCache	l							
d d ju N	s iata dev ava MSOCache Dotave	l							
d d ji N	s Jata Jev Ava MSOCache Dotave Perflogs	l							
d d ju N C P	s Jata Jata Jekv WSOCache VertOcs VertLogs VertLogs								
d d j j k C C P P Flement	s Jata ev wa VSOCache PerfLogs PerfLogs = 1 Ferment aucoevabili (6.53.16)	•							
d d j k P Element	s Jata ev WSOCache Octove PerLogs YogramData e 1 Element ausgewählt (6,53 KB)	Ŷ							
d d j j N C C P P 4 Element	s Jata Jev WSO-Cache Octove PerfLogs ProgramData e 1 Element aurgewählt (6,53 KB)	¥							
d d ja N C P P 4 Element	s Jata Jev WSO-Cache Octove PerfLogs ProgramData a 1 Element aurgewählt (6,53 KB)	v							
d d ja N C P P 4 Element	s lata tev va MSOCache JOrve PertLogs YogramData e 1 Bernent ausgewählt (6,83 KB)	v	Nextcloud	-Freigabe		×			
d d ja N C P P P 4 Element	s lata itev wa MSOCache Ocache PerfLogs YrogamOda YrogamOda Herment ausgewählt (6,83 K8)	×	) Nextcloud	-Freigabe		×			
d d j k M C C P P P 4 Element	s Jata Jev WSOCache Octove PerfLogs YeggamData e 1 Element ausgewählt (6,63 K8)	~	Nextcloud	-Freigabe		×			
d d ja C P P 4 Element	s lata lata swa SOSCache Dotave Perflogs roggamData a 1 Element ausgewählt (6,83 KB)	v	Nextcloud	-Freigabe cument.docx		×			
4 Element	s lata tev wa MSOCache Ocache PerfLogs YrogamData e 1 Bernent ausgewählt (6,63 K8)		) Nextcloud	-Freigabe cument.docx		×	K		
d d j j k k l e e e e e e e	s Ista lev WSOCache Octove PerfLogs YoggamData a 1 Element ausgewählt (6,53 K6)	, ,	) Nextcloud	-Freigabe cument.docx		×	K		
d d j ji N C C P P P	s lata lata swa KSOCache PerfLogs YrogsamData I Bernent ausgewählt (6,83 KB)	, ,	Mit Benutzer	-Freigabe cument.docx		×	K		
, d d j k N N C C P P P P P P 4 Element	s data tev wa MSOCache OCache PerfLogs ProgramData e 1 Element ausgewählt (6,63 K8)		Mit Benutzer	-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		×			
d d ji N C C P P P P P	s Ista Jeke WSOCache Octove PerfLogs PerfLogs I Element ausgewählt (6,63 K8)		Mit Benutzer	I-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		×	K		
d d ji N C C P P P P	s late late late www. MSOCache Corke PerfLogs ProgramDate I Element ausgewählt (6,63 KB)		Mit Benutzer	-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		×	K		
, d , d , j, j, , N , N , C , C , P , P , P , P	s Ista Kev WSOCache Ocache Perflogs ProgramData a 1 Element ausgewählt (6,63 K8)		Nextcloud Doc Mit Benutzer	-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		× ] → +			
4 Element	s lata lata lata lev SOCache Dotave Perflogs rogaramData a 1 Element ausgewählt (6,83 KB)	, 	) Nextcloud	I-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		× ] → +	K		
d d j j j j j j j d d c c P P P P P	s lata lata lata MSOCache Coche PerfLogs YrogamDats I Element ausgewählt (6,83 K8)	, ,	Mit Benutzer	-Freigabe cument.docx m oder Gruppen teilen		× ] → +			
d d i i i i i i i i i i i i i i i i i i	s Ista Kev WSOCache Ofachae PerfLogs ProgramData a 1 Berment ausgewählt (6,83 K8)   1 Berment ausgewählt (6,83 K8)		Nextcloud	-Freigabe cument.docx m oder Gruppen tellen m	kann bearbe	× → +			

#### **Collaboration Cloud**

- Client: <u>nextcloud</u> (alternativ auch f
  ür <u>Android & iOS</u>)
- oder <u>Webinterface</u>
- Freigabe / Teilen von Dateien (Client oder Web)
- Dateien bzw. Ordner stehen dann im entsprechenden Konto zur Verfügung
- Zugriffsrechte beachten!



Technik und

Gesundheit für Menschen

ΓGΝ

#### ONLINESPEICHER & ZUSAMMENARBEIT

Image: Start     Freigeben     Ansicht       Image: Start     Freigeben     Ansicht       Image: Start     Image: Start     Kauschneiden       Image: Start     Image: Start     Image: Start       Image: Start     Image: Start     Image: Start <td< th=""><th>gen Verschieben Ko nach v na</th><th>Jeren Löschen Umbenennen</th><th>Neuer Element</th><th>iff • Eigenschaften</th><th>nen - E Alles auswählen rbeiten E Nichts auswählen lauf E Auswahl umkehren</th><th>1 × ^ 7</th></td<>	gen Verschieben Ko nach v na	Jeren Löschen Umbenennen	Neuer Element	iff • Eigenschaften	nen - E Alles auswählen rbeiten E Nichts auswählen lauf E Auswahl umkehren	1 × ^ 7
Zwischenablage ← → × ↑ 📀 > Nextcloud		Organisieren	Neu	Öffnen	Auswählen	٩
	^ Name	^	Änderungsdatum	Typ Größ		
* Schnellzugriff	lehre		28.09.2020 10:12	Dateiordner		
Desktop	🐔 🔯 Docume	nt.docx	28.09.2020 09:39	Microsoft Word-D	7 KB	
Downloads     Delumente	Presenta	Öffnen		Microsoft PowerP	32 KB	
Bilder	Spreads	Bearbeiten		Microsoft Excel-Ar	6 KB	
		Neu				
<ul> <li>Nextcloud</li> </ul>		7-Zip	>			
OneDrive		CRC SHA	>			
Dieser PC		Edit with Notepad++				
🧊 3D-Objekte		Mit Windows Defender ü	berprüfen			
E Bilder		Öffnen mit				
Desktop		Zugniff gouthros				
Dokumente		2 ugrin gewanren auf				
Musik		Nextcloud	>	Bearbeiten		
Videos		Vorgängerversionen wied	lerherstellen	Öffentlichen Link kopien	20	
System (C:)		Senden an	>	Kopiere internen Link		
SGetCurrent		Ausschneiden	T T			
apps		Kopieren			\	
Benutzer		Verknüpfung erstellen				
Default		Löschen				
defaultuser0		Umbenennen				
Öffentlich		Eigenschaften				
s						
data						
dev .						
MSOCycles						
Octave						
PerfLogs						
ProgramData						
Elemente 1 Element ausgewählt (6,83 KB)	v				<b>I</b>	
						1000
	Nextcloud	Freigabe		×		
	- IVEALCIOUD	reigabe		~		
	🔊 Doo	cument.docx		4	K	
	Mit Benutzer	n oder Gruppen teilen		_ →		
	🔗 Link teile	n		+		
	S Sver	Franz	🗹 kann bearbeit	en ••••		

#### **Collaboration Cloud**

- Client: <u>nextcloud</u> (alternativ auch f
  ür <u>Android & iOS</u>)
- oder <u>Webinterface</u>
- Freigabe / Teilen von Dateien (Client oder Web)
- Dateien bzw. Ordner stehen dann im entsprechenden Konto zur Verfügung
- Zugriffsrechte beachten!
- Weitere Informationen: <u>https://hrz-wiki.jade-</u> <u>hs.de/de/tp/collabcloud/start</u>



Technik und

Gesundheit für Menschen

G

NETZLAUFWERK



🔄   🗹 🚺 🖛   Informatik i					- 🗆	×
Datei Start Freigeben Ansicht						~ 🕐
An Schnellzugriff Kopieren Einfügen	en nach * 🗙 Löschen *	Neuer	Eigenschaften		Alles auswählen Nichts auswählen	
anheften	Organiziaren	Ordner	Ölleren		Auswani umkenre	n
Zwischenablage	Organisieren	Neu	Offnen		Auswanien	
← → × ↑	e.de\home\c3) (X:) → inform	atik1	~ Č	"informatik1	" durchsuchen	Q
🖈 Schnellzugriff	Name	^ =hrung ndf	Änder 30.09	rungsdatum 2019 17:01	Typ Adobe Acrob	A Nat D
E Desktop	inf1_01_orga_einfu	ehrung.pptx	30.09.	.2019 17:01	Microsoft Po	werP
🕂 Downloads	inf1 02 modellieru	ng.pdf	14.10.	2019 17:11	Adobe Acrob	at D
🕆 Dokumente	* inf1_02_modellieru	ng.pptx	14.10.	.2019 17:11	Microsoft Po	werP
📰 Bilder	* inf1_03_objekte_va	iablen.pdf	14.10.	.2019 17:09	Adobe Acrob	at D
semester1	🖈 🛛 😰 inf1_03_objekte_va	riablen.pptx	14.10.	.2019 17:09	Microsoft Po	werP
Nesteland	💫 inf1_03_objekte_va	riablen_v2.pdf	16.10.	.2019 09:30	Adobe Acrob	at D
• Nextcloud	💼 inf1_03_objekte_va	riablen_v2.pptx	16.10.	.2019 09:30	Microsoft Po	werP
OneDrive	inf1_04_mehr_obje	cte.pdf	21.10.	.2019 17:20	Adobe Acrob	at D
Dieser PC	inf1_04_mehr_obje	cte.pptx	21.10.	.2019 17:20	Microsoft Po	werP
3D-Objekte	inf1_10_Vererbung.	pptx	02.12.	.2019 16:22	Microsoft Po	werP
	inf1_11_AbstrKlasse	enInterfPolymorp	hie.pdf 09.12.	.2019 16:26	Adobe Acrob	at D
	Inf I_I I_AbstrKlasse	enintertPolymorp	nie.p 09.12.	2019 10:20	Microsoft Po	werP
Desktop	inf1_11_fileIO_strea	ms.par ms.patv	16.12.	2019 14:54	Adobe Acrob	at D
Dokumente	inf1 12 wdb.ndf	ms.pptx	06.01	2020 17:26		nat D
Downloads	inf1 12 wdh.pptx		06.01.	2020 17:26	Microsoft Po	werP
Musik	inf1 uebung 01 cli	halllowelt.pptx	30.09.	.2019 17:02	Microsoft Po	werP
Videos	inf1_uebung_01_cli	_hallowelt.pdf	30.09.	.2019 17:02	Adobe Acrob	at D
System (C:)	inf1_uebung_2_mo	dellierung.pdf	14.10.	.2019 17:11	Adobe Acrob	at D
oc D-Laufwerk (D:) VirtualBox Guest Additions	🕼 inf1_uebung_2_mo	dellierung.pptx	14.10.	.2019 17:11	Microsoft Po	werP
🛫 sv1008 (\\hs-woe.de\home\c3) (X:)	inf1_uebung_03_ob	jekte_variablen.p	df 14.10.	.2019 17:17	Adobe Acrob	at D
👳 host (\\VBoxSvr) (Z:)	inf1_uebung_03_ob	jekte_variablen.p	ptx 14.10.	.2019 17:17	Microsoft Po	werP
- Natural	\land inf1_uebung_04_m	ehr_objekte.pdf	21.10.	.2019 17:21	Adobe Acrob	at D 🗸
VNetzwerk	<					>
29 Elemente						

- Nur an Poolrechnern (oder via VPN) als Netzlaufwerk verfügbar
- Vorteil: An jedem Poolrechner automatisch verfügbar
- Ansonsten Zugriff über Webinterface: <u>WebFiler</u>





Ideal:

- Arbeitskopie
- Sicherheitskopie (lokal)
- Backup räumlich getrennt, z.B.
  - Cloud
  - USB-Stick bei den Eltern



Versionierung von Dateien:

- Lokale Kopien von bestimmten Versionen eines Dokuments / Projekts
- z.B. vor und nach größeren Änderungen oder Umstrukturierungen
- Aussagekräftige Datei- bzw.
   Ordnernamen:
   Nicht

Dokument\_1.doc
Dokument\_1\_neu.doc
Dokument\_2\_noch\_neuer.doc
Besser:

Dokument\_1\_20200929a.doc Dokument\_1\_20200929b.doc



#### OFFICE TEXTVERARBEITUNG / TABELLENKALKULATION

- OnlyOffice (Nextcloud, <u>https://ccs.jade-hs.de</u>)
- Microsoft Office
- Google (Docs, Tabellen, Präsentationen)
- Apple (Pages, Numbers, Keynote)

- Abiword
- Gnumeric
- KOffice
- Libre-/OpenOffice
- LaTeX
- Markdown / Pandoc

### Datenaustausch / Kompatibilität?



#### ONLYOFFICE



- Zugriff über Collaboration Cloud <u>https://ccs.jade-hs.de</u>
- Textverarbeitung (Dokument)
- Tabellenkalkulation (Tabelle)
- Präsentation

- Export/Download in verschiedenen Formaten, z.B.
  - Microsoft Office
  - LibreOffice
  - PDF
- Kollaborativ: Gleichzeitig zusammen editieren!





Neuer Tab $x + $		-+×
		Gmail Bilder
	Google	
	Cocyic	
	Q Mit Google suchen oder eine URL eingeben	
	+	
	Verknüpfung h	
		4
		( d. Ammuna)

![](_page_14_Picture_3.jpeg)

#### LITERATURVERWALTUNG

![](_page_15_Picture_1.jpeg)

- JabRef
- Mendeley
- Zotero
- BibTex
- Citavi
- Papers
- (Microsoft / LibreOffice)

@BOOK{raymond:cathedral\_bazaar\_book, EDITOR = "Tim O'Reilly", TITLE = "{T}he {C}athedral and the {B}azaar -- {M}usings on {L}inux and {O}pen {S}ource by an {A}ccidental {R}evolutionary", = "0'Reilly", PUBLISHER ADDRESS = "Sebastopol, CA", YEAR = 1999,= "" NOTE }

![](_page_15_Picture_10.jpeg)

![](_page_16_Picture_1.jpeg)

- Adobe
  - Photoshop
  - Illustrator
  - InDesign
- Microsoft Visio

![](_page_16_Figure_7.jpeg)

physics/

- Dia
- Draw
- GIMP
- Inkscape
- Scribus
- LaTeX (z.B. TikZ)

![](_page_16_Picture_15.jpeg)

![](_page_17_Picture_1.jpeg)

- Office
  - Bearbeiten: odf, xls, docx, pptx ...
  - Publizieren: pdf
- Grafik
  - Raster: png, jpeg
  - Vector: pdf / eps, svg
- Readme / Lizenzen / Notizen
  - Plain Text (z.B. txt)
  - Markdown (md)
- Quellcode
  - Plain Text (c, cpp, sh,. java, m, js, py, tex)

![](_page_17_Picture_13.jpeg)

![](_page_18_Picture_1.jpeg)

#### • Windows

https://support.microsoft.com/en-us/help/12445/windows-keyboard-shortcuts

```
Win + E

Win + I

Win + Print / Alt + Print

Win + Pfeiltasten

Win + Tab

Alt + F4

Strg + Z / Y

Alt + Links / Rechts

Strg + N / T / K

Strg + Bild \downarrow / Bild\uparrow
```

#### • Mac

https://support.apple.com/en-us/HT201236

#### Programme

Dokumentation, How-To, Menü und Mouseover

![](_page_18_Picture_9.jpeg)

![](_page_19_Picture_1.jpeg)

#### z.B.

![](_page_19_Picture_3.jpeg)

#### • <u>TIPP10</u> (online/Download)

![](_page_19_Figure_5.jpeg)

![](_page_19_Picture_6.jpeg)

EMAIL

![](_page_20_Picture_1.jpeg)

- Web: webmail.jade-hs.de
- Client / offline: <u>https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/email-stud/start</u>
- Etikette
  - Hochschuladresse f
    ür Korrespondenz mit Lehrenden und Betreuenden verwenden.
  - Emails sind keine Kurznachrichten!
  - Anrede und Grußformel.
  - Aussagekräftiger Betreff.
  - Rechtschreibung und Grammatik beachten.
  - Absätze machen längere Texte besser erfassbar.

![](_page_20_Picture_11.jpeg)

![](_page_21_Picture_1.jpeg)

Die offiziell an der Hochschule genutzte Software ist **Zoom** 

- Zugangsdaten werden von den Lehrenden (Host) geteilt.
- Zugriff via Webclient oder lokalem Client (<u>download</u>), automatischer Download beim ersten Meeting.
- Keine kommerzielle Zoom Lizenz f
  ür Studierende (d.h. max. 40 Minuten / zwei Teilnehmer?!)
- Für eigene Konferenzen ggf. alternativen nutzen (Skype, etc.).

![](_page_21_Picture_7.jpeg)

![](_page_22_Picture_1.jpeg)

#### Etikette

- Mikrofon stummschalten wenn nicht gesprochen wird.
- Kameras einschalten wenn es die Verbindung bzw. Bandbreite zulässt,
- zumindest wenn selbst gesprochen wird.
- Wenn möglich, Kopfhörer verwenden (besseres Sprachverstehen und Vermeiden von Rückkopplungen).
- Virtuelle Wortmeldung nutzen (Chat > Raise Hand)

![](_page_22_Picture_8.jpeg)

![](_page_23_Picture_0.jpeg)

Copyright(c) 2020, Sven Kissner & Sven Franz This work is licensed under the Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License. To view a copy of this license, visit http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/.

![](_page_23_Picture_2.jpeg)